

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МАОУ «СОШ №132» г.Перми



Л.И. Рябова

Утвержден приказом от 28.02.2018
№ СЭД-059-01-10-60

План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы

1. Общие положения

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №132» г.Перми на 2018-2019 годы разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
 - Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
 - Постановления администрации города Перми от 19 февраля 2016 года N 106 «Об утверждении положения о получении подарка в муниципальных учреждениях города Перми».
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МАОУ «СОШ №132» г.Перми, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

- 2.1. Ведущие цели:
- реализация антикоррупционной политики в МАОУ «СОШ №132» г.Перми;
 - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ «СОШ №132» г.Перми;
 - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- контроль за реализацией Плана осуществляется директором школы и членами Рабочей группы по предупреждению коррупционных проявлений.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте образовательной организации.

План мероприятий по противодействию коррупции

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, рабочая группа по предупреждению коррупционных проявлений	01 марта 2018 г.
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов организации на наличие коррупционной составляющей	Директор	В течение года
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	I квартал 2018 года
	Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Издание приказов по школе: – «Об утверждении Плана антикоррупционной деятельности в МАОУ «СОШ №132» г.Перми на 2018-2019 гг.	Директор	До 28 февраля 2018 г.
2.2.	Назначение лиц, ответственных осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	До 28 февраля 2018 г.
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	В течение года

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.	Размещение на официальном сайте организации нормативно-правовых и локальных актов: <ul style="list-style-type: none"> – Публичного отчета директора об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, – отчета по самообследованию деятельности до 20 апреля 2018 г., 20 апреля 2019 г. – муниципального задания; основной образовательной программы; – годового календарного учебного графика ОО, – порядка и процедуры приема обучающихся, воспитанников в ОО; – информации о праве граждан на получение бесплатного образования. 	Директор рабочая группа по противодействию коррупции	Август, сентябрь
4.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Ноябрь, март
4.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	По графику
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
5.1.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных установленных Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 28.12.2016) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	Директор	В течение года
5.2.	Осуществление контроля обеспечения сохранности имущества, целевого и эффективного его использования	Директор, заместитель директора по АХЧ	В течение года
5.3.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств	Директор	В течение 1 года

	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников и учащихся		
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
6.2.	Собрание трудового коллектива по темам: «Федеральное законодательство в сфере противодействия коррупции», «Коррупция, её вред, основные методы борьбы», «Правила передачи подарков, полученных работниками Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением предметов естественно-экологического профиля» г.Перми	Директор, рабочая группа по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь Январь
6.3	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по УВР, классные руководители	По плану КО, РОО